

No.	基本項目	1. 市民と共に進める地域経営	取組実績	担当課 (下線は主管課)	全庁 企画政策課					
1	細目	(1)市民との協働の推進			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	市民との協働による市政の推進		スケジュール	検討	実施				
	取組内容	<p>市民と行政が協力・連携して担う「協働のまちづくり」による市民と行政との新たな関係を創造するため、ガイドラインを策定のうえ協働への仕組みづくりの方向性を構築するとともに、ガイドラインに基づき、「市民と行政の役割分担の推進」をはじめ、「地域活動団体等による自主管理事業の促進」、「NPO、ボランティア団体等の市民活動への支援」等に取り組む。</p> <p>さらに、本市がどういう方向で「市民参画と協働によるまちづくり」を進めるのか、市民にわかりやすく明確にするために、市議会との調整を図りつつ市民と協働で「市民参画条例の制定」に向け検討する。</p>		数値目標	8	9	10	11	12	
				達成度						
				進捗目標	ガイドラインの策定				市民参画条例の策定	
				達成度						
				財政効果						
				備考	数値目標:NPO法人の数					

No.	基本項目	2. 行政の公正の確保と透明性の向上	取組実績	担当課 (下線は主管課)	全庁 総務課					
2	細目	(1)開かれた行政の推進			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	市民にわかりやすい情報提供と様々な広報媒体の		スケジュール	実施					
	取組内容	<p>広報くろべを中心に市政情報を一元的に収集・管理し、一体的・効果的に発信する。 (市ホームページ、ケーブルテレビ行政番組、ラジオミュー、新聞・テレビ等のより効果的な活用と適切な情報発信)</p>		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	2. 行政の公正の確保と透明性の向上	取組実績	担当課 (下線は主管課)	全庁 企画政策課					
3	細目	(1)開かれた行政の推進			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	タウンミーティング(市民との対話集会)の開催		スケジュール	実施					
	取組内容	タウンミーティング(市民との対話集会)への参加者をより多く得るため、テーマや参集対象者、開催時期、開催回数などについて検討する。		数値目標			500人			
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考	数値目標:タウンミーティング参加延べ人数					

No.	基本項目	3. スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課 (下線は主管課)	全庁 総務課					
4	細目	(1)組織・機構の見直し			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	組織・機構の見直し		スケジュール	検討 実施					
	取組内容	分庁舎方式による現行の組織・機構について、業務効率、財政効果、市民サービス維持向上の観点から総合的な検討を毎年継続し、その都度状況に応じ、行政組織(部、課(班)、係等)の統合等によるスリム化を図る。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課 (下線は主管課)	こども支援課 学校教育課					
5	細目	(1)組織・機構の見直し			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	保育所・幼稚園の統合		スケジュール	検討実施					
	取組内容	入園児数の動向に応じて、保育所、幼稚園の配置を見直しを検討する。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課 (下線は主管課)	学校教育課				
6	細目	(1)組織・機構の見直し			H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項	学校規模の適正化及び通学区域の見直し		スケジュール	実施				
	取組内容	子どもにとって望ましい教育環境を整備するため、今後の児童生徒数の見直し、耐震性等施設の状況、通学上の安全性などを考慮しながら、学校教育基本計画の考え方を基に、保護者及び地域住民が自らの課題として協議検討するよう働きかける。 【学校教育基本計画】 ・田家小と東布施小の統合(H25頃) ・三日市小と前沢小の統合(H30頃) ・荻生小と若栗小の統合(H30頃) ・生地小と村椿小の統合(H35頃) ・中学校3校以下(H39頃)		数値目標			10校		
				達成度					
				進捗目標					
				達成度					
				財政効果					
				備考	数値目標:小学校数				

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課 (下線は主管課)	全庁 財政課					
7	細目	(2)組織内分権の推進			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	各部局への予算編成に関する一定権限の付与につ		スケジュール	検討		実施			
	取組内容	予算の総合振興計画重点事業枠及び部単位枠の配分について検討する。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
備考										

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課 (下線は主管課)	全庁 企画政策課					
8	細目	(3)公共施設の設置と管理運営の見直し			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	公共施設の設置と管理運営の見直し		スケジュール	実施					
	取組内容	「公共施設見直し指針」に基づき、施設ごとの方向性を明確化したうえで、廃止、他用途への転用、民間への委譲など改善方針を決定したのから具体的取組みに着手する。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
備考										

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課		総務課				
				(下線は主管課)		H22	H23	H24	H25	H26
9	細目	(3)公共施設の設置と管理運営の見直し				H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項	市役所 黒部庁舎・宇奈月庁舎の見直し				スケジュール	検討			
	取組内容	分庁舎方式を見直し、新庁舎を建設する。 新庁舎建設にあたっては、事務的、時間的そして経費的に 市民の負担軽減に繋がる効率的な行政事務ができる庁内 組織や庁舎機能の工夫に取り組む。 この取組みを盛り込んだ新庁舎建設基本構想等の策定と 共にその実現に向けた行政組織見直しに努める。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課		消防本部				
				(下線は主管課)		H22	H23	H24	H25	H26
10	細目	(3)公共施設の設置と管理運営の見直し				H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項	黒部消防署の見直し				スケジュール	実施			
	取組内容	黒部消防署については、用地取得、造成、建屋の基本設 計、実施設計及び整備を行う		数値目標						
				達成度						
				進捗目標	設計 造成	建設 着工	建設 完了	グランド 整備	旧庁舎 解体	
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課 (下線は主管課)		消防本部					
						H22	H23	H24	H25	H26	
11	細目	(3)公共施設の設置と管理運営の見直し									
	取組事項	宇奈月消防署の見直し		スケジュール			検討		実施		
	取組内容	宇奈月消防署の整備について、地域住民の意見を聞くとともに黒部市消防署整備構想策定委員会を開催し、宇奈月消防署の整備を行う。		数値目標							
				達成度							
				進捗目標			開催	基本構想策定	設定		
				達成度							
				財政効果							
				備考							

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課 (下線は主管課)		図書館					
						H22	H23	H24	H25	H26	
12	細目	(3)公共施設の設置と管理運営の見直し									
	取組事項	黒部市立図書館宇奈月館の見直し		スケジュール	検討			実施			
	取組内容	黒部市立図書館宇奈月館は、歴史民俗資料館との複合施設(友学館)であることから、歴史民俗資料館との連携を密にし、一体的に取り組むこととし、特徴のある内容や規模について検討する。		数値目標							
				達成度							
				進捗目標							
				達成度							
				財政効果							
				備考							

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課	健康増進課					
				(下線は主管課)	H22	H23	H24	H25	H26	
13	細目	(3)公共施設の設置と管理運営の見直し								
	取組事項	保健センター・健康福祉センターの見直し		スケジュール スケジュール	検討		実施			
	取組内容	黒部市民病院改築計画(マスタープラン)に伴い、黒部市保健センターについては、移転を求められている。 当面の措置としてH24年度に 黒部市宇奈月健康福祉センターに機能を移転する。 今後、保健センターの整備については、広く地域住民の意見を聞くとともに「黒部市保健センター整備策定委員会」を開催し検討していく。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標 進捗目標		基本構想	移転	センター 取壊し		
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	3.スリムで効率的な行政体制の整備	取組実績	担当課	農林整備課					
				(下線は主管課)	H22	H23	H24	H25	H26	
14	細目	(3)公共施設の設置と管理運営の見直し								
	取組事項	窪野高齢者共同作業センターの見直し		スケジュール	検討			実施		
	取組内容	設置目的に沿った有効利用がされておらず、利用者ニーズも低いことから、地元などとも協議を行い、施設のあり方について方向性を決定する。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
備考										

No.	基本項目		取組実績	担当課 (下線は主管課)		学校教育課				
	細目	取組事項				H22	H23	H24	H25	H26
15	3. スリムで効率的な行政体制の整備									
	(3) 公共施設の設置と管理運営の見直し									
	給食センターの管理運営の見直し			スケジュール	検討	実施				
	取組内容	<p>給食センターの運営方法について検討する。 給食センターは、新築移転により、平成23年度当初から、新しいセンターでの運営が決定しており、その運用に合わせてセンターの運営方法を見直す。 県内11の共同調理場の内、平成21年度までに7つの調理場が調理・洗浄業務を民間委託している。 新センターでは、ドライ調理システムへ調理方法の変更が求められており、当該調理に対応するため、優れた調理のノウハウを持った専門業者に調理・洗浄業務を委託することとし、平成22年度に委託業者を選定、23年度から委託実施する。</p>		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
備考										

No.	基本項目		取組実績	担当課 (下線は主管課)		全庁 総務課				
	細目	取組事項				H22	H23	H24	H25	H26
16	4. 定員管理と給与の適正化									
	(1) 定員管理の適正化									
	定員管理の適正化			スケジュール	実施					
	取組内容	<p>新たな「定員適正化計画」(計画年次:平成22年度から平成27年度)に基づき、定員管理の適正化に努める。</p>		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
備考										

No.	基本項目	4. 定員管理と給与の適正化	取組実績	担当課		全庁 総務課					
				(下線は主管課)		H22	H23	H24	H25	H26	
17	細目	(2)給与・手当での適正化				H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	一般職員の給与の適正化				スケジュール	実施				
	取組内容	国・県に準じた給与支給体系を維持しつつ、時間外手当、特殊勤務手当などの改善見直しを図るとともに、「定員適正化計画」に基づく人員削減計画により給与費総額の削減に努める。		数値目標						1.5億円	
				達成度							
				進捗目標							
				達成度							
				財政効果							
				備考	数値目標：H21に対する削減額						

No.	基本項目	4. 定員管理と給与の適正化	取組実績	担当課		全庁 総務課					
				(下線は主管課)		H22	H23	H24	H25	H26	
18	細目	(2)給与・手当での適正化				H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	時間外勤務の抑制				スケジュール	実施				
	取組内容	事務・事業の改善、業務配分の平準・適正化等により時間外命令の削減に取り組み、時間外勤務の抑制に努める。		数値目標						3百万円	
				達成度							
				進捗目標							
				達成度							
				財政効果							
				備考	数値目標：H21に対する普通会計(除く消防)削減額						

No.	基本項目	5. 経営的視点に立った事業運営	取組実績	担当課 (下線は主管課)		全庁 企画政策課					
						H22	H23	H24	H25	H26	
19	細目	(1)行政評価システムによる事務事業の整理合理化									
	取組事項	行政評価システムの確立		スケジュール スケジュール	検討・実施	検討・試行	試行	実施			
	取組内容	効率かつ透明性の高い行政運営を推進するため、全事務事業評価並びに全施策評価を実施(公開)するとともに、総合振興計画や予算編成、定員管理等との連携を図り、実効性のある行政評価システムの確立を目指す。		数値目標 数値目標	40%	60% 30%	80% 80%	100% 100%			
				達成度							
				進捗目標					完全実施		
				達成度							
				財政効果							
				備考	進捗目標 進捗目標	事務事業評価数 / 全事務事業数 施策評価数 / 全施策数					

No.	基本項目	5. 経営的視点に立った事業運営	取組実績	担当課 (下線は主管課)		全庁 企画政策課				
						H22	H23	H24	H25	H26
20	細目	(3)民間活力の積極的導入								
	取組事項	指定管理者制度の活用		スケジュール	実施					
	取組内容	公の施設に対する市民ニーズに応えるため、制度導入による効果が見込まれる施設について、管理運営に民間事業者等の持つ技術やノウハウを活かす。		数値目標						
				達成度			20%			
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
備考	数値目標: 公募による指定管理施設 / 公の施設									

No.	基本項目		5. 経営的視点に立った事業運営	取組実績	担当課 (下線は主管課)		こども支援課				
	細目	取組事項				H22	H23	H24	H25	H26	
21	細目		(3)民間活力の積極的導入				H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項		保育所の民間移管		スケジュール	検討		実施	検討		
	取組内容	多様かつ旺盛な保育ニーズに柔軟かつ迅速に対応していくため、民営化に適した保育所について、社会福祉法人に経営を移管する。			数値目標			1			
					達成度						
					進捗目標						
					達成度						
					財政効果						
					備考	数値目標:民間移管保育所数					

No.	基本項目		5. 経営的視点に立った事業運営	取組実績	担当課 (下線は主管課)		生涯学習課				
	細目	取組事項				H22	H23	H24	H25	H26	
22	細目		(3)民間活力の積極的導入				H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項		黒部市美術館の指定管理者制度の導入		スケジュール	検討	実施				
	取組内容	既に指定管理制度を導入した宇奈月国際会館セレネ美術館との一体的な運営及び企画連携を密にし、施設の魅力度を高め、施設管理効率を高めるため、黒部市美術館への指定管理制度導入をめざす。 平成22年度 導入の可能性調査 平成23年度 指定管理制度導入			数値目標						
					達成度						
					進捗目標						
					達成度						
					財政効果						
					備考						

No.	基本項目	5. 経営的視点に立った事業運営	取組実績	担当課 (下線は主管課)		全庁 企画政策課				
						H22	H23	H24	H25	H26
23	細目	(4)外郭団体の組織・経営の見直し								
	取組事項	外郭団体の組織経営の見直し		スケジュール	検討実施					
	取組内容	「外郭団体見直し指針」に基づき、外郭団体ごとの見直しの方向性を明確化したうえで、統合や抜本的な見直しの検討を行うとともに、経営改善計画を策定し、団体における自立した経営を目指す。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	5. 経営的視点に立った事業運営	取組実績	担当課 (下線は主管課)		財政課				
						H22	H23	H24	H25	H26
24	細目	(4)外郭団体の組織・経営の見直し								
	取組事項	黒部市土地開発公社所有地の簿価総額の縮減		スケジュール	実施					
	取組内容	事業用代替地として不用となった土地について、市の買戻しのみならず直接売却等も推進し、簿価総額を縮減する。		数値目標	15,000万円	10,000万円	7,000万円	5,000万円	3,000万円	
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考	数値目標: 公社所有地処分額					

No.	基本項目	5. 経営的視点に立った事業運営	取組実績	担当課		財政課					
				(下線は主管課)		H22	H23	H24	H25	H26	
25	細目	(5)公有財産の有効活用		/		H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	未利用地の活用				スケジュール	実施				
	取組内容	未利用となっている市有地等の財産について、売却処分、貸出を進め、財源確保に努める(開発事業者への売却など、コスト縮減方法を検討)		数値目標							
				達成度							
				進捗目標							
				達成度							
				財政効果							
				備考							

No.	基本項目	6. 健全な財政運営の確保	取組実績	担当課		財政課					
				(下線は主管課)		H22	H23	H24	H25	H26	
26	細目	(1)計画的な財政運営		/		H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	財政構造の健全化(実質公債費比率)				スケジュール	実施				
	取組内容	計画期間における実質公債費比率の目標値を設定し、健全化に努める。 <目標> 実質公債費比率を18%未満とする(平成29年度末)。 H19 / 22.0 H20 / 22.9		数値目標							
				達成度							
				進捗目標							
				達成度							
				財政効果							
				備考							

No.	基本項目	6. 健全な財政運営の確保	取組実績	担当課 (下線は主管課)		財政課				
						H22	H23	H24	H25	H26
27	細目	(1)計画的な財政運営				H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項	財政構造の健全化(起債残高)		スケジュール	実施					
	取組内容	計画期間における社会資本整備に係る起債残高の目標値を設定し、健全化に努める。 <目標> 社会資本整備分の起債残高を概ね150億円未満とする(平成29年度末)。 H19年度末 / 167億円 H20年度末 / 160億円		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	6. 健全な財政運営の確保	取組実績	担当課 (下線は主管課)		全庁 企画政策課				
						H22	H23	H24	H25	H26
28	細目	(2)財政基盤の強化				H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項	財政健全化プランの作成		スケジュール	実施					
	取組内容	行革大綱に基づく取組みが財政面で果たす効果を見通すとともに、健全財政を確保していくための目安となる財政指標を設定し、計画的な財政運営を行うための「財政健全化プラン」を作成する。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	6. 健全な財政運営の確保	取組実績	担当課		財政課				
				(下線は主管課)		H22	H23	H24	H25	H26
29	細目	(2)財政基盤の強化				H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項	補助金の適正化				スケジュール	検討	実施		
	取組内容	補助金交付先における事業実施自立プログラムの策定を実施するとともに、所管課におけるヒアリング・査定機能を強化する。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	6. 健全な財政運営の確保	取組実績	担当課		財政課				
				(下線は主管課)		H22	H23	H24	H25	H26
30	細目	(2)財政基盤の強化				H22	H23	H24	H25	H26
	取組事項	公債費の削減				スケジュール	実施			
	取組内容	計画的な繰上償還、低利債への借換等により公債費の削減に努める。		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						

No.	基本項目	6. 健全な財政運営の確保	取組実績	担当課 (下線は主管課)	市民病院					
31	細目	(3)公営企業の経営健全化			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	病院改革プランの遵守		スケジュール	実施	実施 検討	実施			
	取組内容	<p>平成20年度より策定・管理を行なっている公立病院改革プランに基づき、健全経営を維持していく取り組みを継続していく。</p> <p>また、その評価・分析については、ホームページなどにも公表していくこととする。</p> <p>健全経営の指標としては、経常収支比率を用いることとし、100%以上を目標としていく。</p>		数値目標	97.4%	100.9%	101.1%	100.2%	101.1%	
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考	数値目標:経常収支比率					

No.	基本項目	7. 職員の意識改革と時代に対応した行政サービスの提供	取組実績	担当課 (下線は主管課)	総務課					
32	細目	(4)安全・安心な市民生活の確保			H22	H23	H24	H25	H26	
	取組事項	危機管理体制の充実		スケジュール	検討 実施					
	取組内容	<p>・(仮称)危機管理室の庁内組織の設置検討 危機管理室の設置等、危機管理体制の明確化に努める。</p> <p>・防災訓練の実施 災害対策本部の設置、指揮命令系統や情報伝達系統の機能確保のため定期的な実施と、参加した市民や各種団体が緊急時に適切な対応ができるよう工夫した防災訓練を行う。</p> <p>・災害等緊急情報の充実と迅速化 災害発生時の被害等を最小限に食い止めるため、防災行政無線やCATV、コミュニティFM、防災メール等の手段の充実と緊急情報の迅速な提供に努める。</p>		数値目標						
				達成度						
				進捗目標						
				達成度						
				財政効果						
				備考						