記入例

水 道 使 用 開 始（中止）届

水栓番号	

水道使用種別（○で囲む）		①給水開始　（新設・再開） ②給水中止　（閉栓・一時休止）		
給水場所		黒部市　三日市７２５　黒部アパート２１１号		
フリガナ 使用者氏名		クロベ　タロウ 黒部　太郎	生年月日	S50.1.1
			電話番号	0765-54-2111
理由		新築・転入・転出・転居 その他（　　）	口径	mm
			人員	2人
給水開始	前使用者			
	開始年月日	令和　3　年　5　月　12　日		
給水中止	転出先等			
	中止年月日	令和　　年　　月　　日		
	料金精算方法	現金　　口座引落とし		
一時休止	休止年月日	令和　　年　　月　　日		

上記のとおり届出します。

令和 3 年 4 月 7 日　　住所　黒部市三日市〇〇〇番地

申請者

氏名　黒部　太郎

TEL（　　）　－

黒部市長　あて

前回指示数		
今回指示数		

・・・・　使用開始の場合は、１ 給水開始に　○を付けてください。
　　使用中止の場合は、２ 給水中止に　〃

・・・・　給水場所を記載してください。アパート等の場合は部屋番号まで記載してください。

・・・・　使用者の氏名、フリガナ、生年月日、電話番号(自宅・携帯)を記入して下さい。

・・・・　理由に○をつけて人員を記入して下さい。

・・・・　給水開始の場合、申込日を記載して下さい。
※申込日の午後５時頃までに開栓いたします。

・・・・　給水中止の場合、中止日を記載して下さい。
また、料金の精算方法に○をつけてください。

・・・・　提出日、申請者の住所・氏名をお願いします。

「届出書の提出は申込日の３日前までにお届お願いします。」

※土日・祝日を除く（例：開始・中止が日曜日希望の場合→ 木曜日）