

# 委任状

(あて先) 黒部市長 平成 年 月 日

代理人  
〔窓口に  
来られる方〕

住所 \_\_\_\_\_  
方書 (アパート・寮等)

氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、次に関する交付請求・申請及び受領について委任します。

住民票・除票 (必要な方の氏名) 通

戸籍 (必要な方の氏名) 通

身分証明書 (必要な方の氏名) 通

住所の異動 (異動する方の氏名)  
(転居・転出・転入等)

その他 ( )

委任者  
(頼む人)

住所 \_\_\_\_\_  
方書 (アパート・寮等)

氏名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

連絡先TEL ( ) -

※住所異動を委任する場合のみ記入してください

異動年月日 平成 年 月 日

## 【注意】

・窓口で記入していただく交付請求書(届出書)には、本人の住所、本籍、筆頭者などを記入する欄がありますので、代理人に正確な地番等をお伝えください。  
なお、住所・氏名・筆頭者などが相違している場合は証明書を交付できません。

委任状は委任者(頼む人)が全て記入・押印してください。(シヤチハタ印不可)

## 記載例

# 委任状

権限を委任した日

(あて先) 黒部市長 平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

代理人  
〔窓口に  
来られる方〕

住所 黒部市三日市1301番地  
方書 (アパート・寮等)  
コーポ黒部111号

窓口に  
来られる方  
の本人  
確認書類  
が必要です。

氏名 立山 太郎

生年月日 明・大(昭)平 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

私は、上記の者を代理人と定め、次に関する交付請求・申請及び受領について委任します。

住民票・除票 (必要な方の氏名) 黒部 花子 1 通

戸籍 (必要な方の氏名)

身分証明書 (必要な方の氏名)

住所の異動 (異動する方の氏名) 黒部 花子  
(転居・転出・転入等)

その他 ( )

委任者  
(頼む人)

住所 黒部市三日市123  
方書 (アパート・寮等)  
桜アパート101号

氏名 黒部 花子 印

生年月日 明・大(昭)平 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

連絡先TEL (090) 1234-5678

※住所異動を委任する場合のみ記入してください

異動年月日 平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

代理人に委任した権限に  
全てチェックし、必要通数  
を書いてください。

住所はアパート名や部屋  
番号まで正確に記入して  
ください。住所異動を委  
任する場合は、異動前の  
住所を書いてください。

代理人(窓口に來られる方)の本人確認できるものを必ずお持ちください。

◆本人確認できるもの(Aは1点、その他は2点必要です)

- A 運転免許証・パスポート・障害者手帳・マイナンバーカード・写真付きの住基カードなど  
(公的機関が発行したもので顔写真入り)
- B 健康保険証・年金手帳など(公的機関が発行したもので顔写真なし)
- C 学生証・社員証など(公的機関以外が発行したもので顔写真入り)