

○必要提出書類一覧

		変更届	委任状 ※1	履歴事項全部証明書	使用印鑑変更届	印鑑証明書	事業許可・認可を証明する書類
		指定様式	指定様式	複写可 法人のみ	指定様式	複写可	複写可
本店	商号又は名称 ※2	○	△	○			
	代表者 ※2	○	△	○			
	所在地 ※3	○	△	○			
委任先	名称	○	○				
	受任者 ※2	○	○				
	所在地 ※3	○	○				
電話・FAX番号		○					
Eメールアドレス		○					
印鑑（実印）		○	△			○	
印鑑（使用印）		○	△		○		
建設業許可		○					○
希望業種追加・変更		○					○ ※4

（※1）入札・契約に係る事務を代理事業所等に委任している場合は委任状を添付してください。

（※2）商号・名称や代表者名等の変更の場合はフリガナも記載してください。

（※3）所在地変更の場合は、郵便番号も記載してください。

（※4）法律上必要とする許可がある業種については、登録、認可等を証明する書類を添付してください。

建設工事の業種追加の場合は、最新の「経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書」の写しも添付してください。

1つの変更に伴い、他の変更がないかを確認の上、ご提出をお願いします。